

Омская область

Администрация Нижнеомского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

"29 " марта 2017 г.

№ 155 -п

Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы Нижнеомского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Нижнеомского муниципального района Омской области (2014-2020 годы)» на 2017год, Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную подпрограмму «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы Нижнеомского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Нижнеомского муниципального района Омской области (2014-2020 годы)» на 2017год, Положения о комиссии по рассмотрению и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную подпрограмму «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы Нижнеомского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Нижнеомского муниципального района Омской области (2014-2020 годы)» на 2017год.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131 – ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 21.07.2014 №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Нижнеомского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы Нижнеомского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Нижнеомского муниципального района Омской области (2014-2020 годы)» на 2017год.

2. Утвердить прилагаемый Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную подпрограмму «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы Нижнеомского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Нижнеомского муниципального района Омской области (2014-2020 годы)» на 2017год.

3. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по рассмотрению и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную подпрограмму «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы Нижнеомского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Нижнеомского муниципального района Омской области (2014-2020 годы)» на 2017год.

4. Опубликовать настоящее на официальном сайте Нижнеомского муниципального района омской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Нижнеомского муниципального района В.А.Щербакова.

Глава Нижнеомского
муниципального района

А.М.Стадников

**Порядок проведения общественного обсуждения
проекта муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной
городской среды» муниципальной программы Нижнеомского
муниципального района Омской области «Развитие экономического
потенциала Нижнеомского муниципального района Омской области
(2014-2020 годы)» на 2017год**

1. Настоящий Порядок определяет форму, порядок и сроки проведения общественного обсуждения проекта муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы Нижнеомского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Нижнеомского муниципального района Омской области (2014-2020 годы)» на 2017год (далее – муниципальная подпрограмма).

2. Общественные обсуждения проекта муниципальной подпрограммы проводятся в целях:

- информирования граждан, организаций и общественных объединений Нижнеомского муниципального района Омской области о разработанном проекте муниципальной подпрограммы;
- выявление и учет мнения граждан, организаций, объединений Нижнеомского муниципального района Омской области о разработанном проекте муниципальной подпрограммы.

3. Общественное обсуждение проекта муниципальной подпрограммы организуется и проводится ответственным исполнителем муниципальной подпрограммы.

Общественное обсуждение осуществляется в отношении проекта постановления Администрации Нижнеомского муниципального района Омской области об утверждении новой подпрограммы.

4. В общественных обсуждениях участвуют граждане, проживающие на территории Нижнеомского муниципального района Омской области, достигшие возраста 18 лет, а также представители организаций и общественных объединений, политических партий и движений, представителей органов местного самоуправления Нижнеомского муниципального района Омской области.

5. Общественное обсуждение проекта муниципальной подпрограммы осуществляется в форме открытого размещения проекта муниципальной подпрограммы на официальном сайте Нижнеомского муниципального района Омской области.

6. Создать общественную комиссию из представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных

организаций, иных лиц для организации такого обсуждения, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а так же для осуществления контроля за реализацией подпрограммы после её утверждения в установленном порядке.

7. При размещении проекта муниципальной подпрограммы публикуется следующая информация:

7.1. Извещение о проведении общественного обсуждения проекта муниципальной подпрограммы по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

7.2. Срок проведения общественного обсуждения составляет 30 дней со дня размещения проекта муниципальной подпрограммы на официальном сайте Нижнеомского муниципального района Омской области.

7.3. Электронный адрес ответственного исполнителя муниципальной подпрограммы для направления замечаний и предложений к проекту муниципальной подпрограммы.

7.4. Состав общественной комиссии.

8. Участникам общественного обсуждения при направлении замечаний (предложений) к проекту муниципальной подпрограммы необходимо указывать фамилию, имя, отчество и дату рождения гражданина, либо наименование организации, общественного объединения, органа местного самоуправления, а также фамилию, имя и отчество представителя организации, общественного объединения, органа местного самоуправления.

В противном случае замечания (предложения) к проекту муниципальной подпрограммы признаются анонимными и к рассмотрению не принимаются.

9. Комиссия по рассмотрению и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную подпрограмму «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы Нижнеомского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Нижнеомского муниципального района Омской области (2014-2020 годы)» рассматривает, обобщает, анализирует замечания (предложения), поступившие в рамках общественного обсуждения проекта муниципальной подпрограммы. В случае целесообразности и обоснованности замечания (предложения) ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы дорабатывает проект муниципальной подпрограммы.

Результаты общественного обсуждения носят рекомендательный характер.

В случае отсутствия замечаний проект муниципальной подпрограммы остается без изменений.

10. Итоги общественного обсуждения проекта муниципальной подпрограммы в течение 7 рабочих дней после завершения срока общественного обсуждения проекта муниципальной подпрограммы формируются ответственным исполнителем муниципальной подпрограммы в виде итогового документа (протокола) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и подлежат размещению на официальном сайте Нижнеомского муниципального района Омской области.

Приложение 1
к Порядку проведения
общественного обсуждения
проекта муниципальной подпрограммы

Извещение о проведении общественного обсуждения
проекта муниципальной подпрограммы

Обсуждение проекта муниципальной подпрограммы «_____»
_____ (наименование _____ ответственного
исполнителя муниципальной подпрограммы, электронная почта и
контактный телефон ответственного исполнителя муниципальной
подпрограммы)

предлагает всем заинтересованным лицам учреждений, организаций,
предприятий, общественных объединений, предпринимателям принять
участие в обсуждении проекта муниципальной подпрограммы
«_____».

Ознакомиться с проектом документа можно здесь (ссылка на проект
муниципальной подпрограммы)

Общественное обсуждение проводится с _____ г. до _____ г.

С целью изучения общественного мнения относительно данного документа
просим внести замечания и предложения.

Замечания и предложения просим направлять на электронную почту:

_____ (электронная почта ответственного исполнителя
муниципальной подпрограммы), тел. _____ (контактный телефон
ответственного исполнителя муниципальной подпрограммы).

Приложение 2
к Порядку проведения
общественного обсуждения
проекта муниципальной подпрограммы

Протокол № ____
по итогам общественного обсуждения проекта
муниципальной подпрограммы « _____ »
_____ (дата)
С.Нижняя Омка

В соответствии с требованиями постановления Администрации Нижнеомского муниципального района Омской области от 2017 года № «Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы Нижнеомского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Нижнеомского муниципального района Омской области (2014-2020 годы)» на 2017год _____ (наименование ответственного исполнителя муниципальной подпрограммы) было организовано и проведено общественное обсуждение проекта муниципальной подпрограммы « _____ ».

В течение срока проведения общественного обсуждения проекта муниципальной подпрограммы « _____ » поступили следующие замечания и предложения:

- 1.
- 2.

Результаты рассмотрения замечаний и предложений:

- 1.
- 2.

либо

В течение срока проведения общественного обсуждения проекта муниципальной подпрограммы « _____ » замечаний и предложений в _____ (наименование ответственного исполнителя муниципальной подпрограммы) не поступало.

Подпись руководителя ответственного исполнителя муниципальной подпрограммы.

Протокол вел
_____ (подпись)

Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную подпрограмму «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы Нижнеомского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Нижнеомского муниципального района Омской области (2014-2020 годы)» на 2017год

1. Настоящий Порядок определяет форму, представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную подпрограмму «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы Нижнеомского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Нижнеомского муниципального района Омской области (2014-2020 годы)» на 2017год.

2. Условия рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную подпрограмму.

2.1. Предложения о рассмотрении и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную подпрограмму «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы Нижнеомского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Нижнеомского муниципального района Омской области (2014-2020 годы)» на 2017год (далее - предложения по наиболее посещаемой территории), подаются уполномоченными собственниками помещений в многоквартирных домах (далее – участник отбора).

2.2. Необходимыми условиями для включения в муниципальную подпрограмму являются:

2.2.1. Наличие Совета многоквартирного дома

2.2.2. Решение общего собрания собственников помещений, содержащее согласие:

на участие в муниципальной подпрограмме;

на определение лица, уполномоченного на подачу заявки на участие в отборе;

на финансовое и (или) трудовое участие в реализации муниципальной подпрограммы;

на определение уполномоченных лиц из числа собственников помещений для участия в обследовании дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ.

2.3. Участники отбора проводят обследование дворовых территорий и иных наиболее посещаемых территорий в целях участия в отборе путем визуального осмотра и составляют акт обследования дворовых территорий многоквартирных домов и иных наиболее посещаемых территорий.

2.4. По результатам обследования дворовых территорий многоквартирных домов и иных наиболее посещаемых территорий, участниками отбора формируется паспорт придомовой территории и иных наиболее посещаемых территорий.

2.5. По окончании выполнения работ по благоустройству дворовой территории и иных наиболее посещаемых территорий, уполномоченное собственниками помещений лицо участвует в приемке выполненных работ.

2.6. Адресный перечень формируется из числа дворовых территорий многоквартирных домов и иных наиболее посещаемых территорий, прошедших отбор.

3. Порядок подачи документов для участия в отборе

3.1. Уполномоченный орган готовит сообщение о проведении отбора, которое подлежит размещению на официальном сайте Нижнеомского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.noms.omskportal.ru).

3.2. Заявка на участие в отборе составляется по форме, разработанной Администрацией Нижнеомского муниципального района Омской области.

3.3. Администрация Нижнеомского муниципального района Омской области регистрирует заявки на участие в отборе в день их поступления в журнале регистрации заявок на участие в отборе в порядке очередности поступления. На заявке на участие в отборе ставится отметка о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Все листы заявки на участие в отборе и прилагаемые документы на участие в отборе должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны участником отбора.

Для юридических лиц заявка на участие в отборе должна быть скреплена печатью участника отбора.

3.4. Участник отбора формирует пакет документов и направляет его в адрес Администрации Нижнеомского муниципального района Омской области в сроки, указанные в сообщении о проведении отбора.

В отношении одной дворовой территории многоквартирного дома или иной наиболее посещаемой территории может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

В случае если многоквартирные дома, расположенные в одной дворовой территории, находятся в управлении нескольких управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, заявка на участие в отборе подается от имени

уполномоченных лиц, определенных протоколами общих собраний собственников помещений таких домов.

3.5. Заявки на участие в отборе, поступившие после установленного срока, не рассматриваются, регистрируются и возвращаются участнику отбора.

3.6. Участник отбора не допускается к участию в отборе в случае:
если заявка на участие в отборе подана по истечении срока приема заявок на участие в отборе, указанного в сообщении о проведении отбора;
если не представлены в полном объеме документы, предусмотренные документацией по отбору.

4. Организация проведения отбора

4.1. Комиссия по рассмотрению и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную подпрограмму «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы Нижнеомского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Нижнеомского муниципального района Омской области (2014-2020 годы)» на 2017год (далее – Комиссия) проводит отбор представленных заявок на участие в отборе посредством оценки заявок на участие в отборе по балльной системе, утвержденной правовым актом Администрации Нижнеомского муниципального района Омской области, исходя из критериев отбора в срок не более пяти рабочих дней с даты окончания срока подачи таких заявок.

Использование иных критериев оценки заявок на участие в отборе не допускается.

4.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям, установленным настоящими Порядком и условиями, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее – протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки на участие в отборе всех участников отбора с указанием набранных ими баллов и порядковых номеров, присвоенных участникам отбора по количеству набранных баллов.

4.3. Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, набравшему большее количество баллов.

4.4. В случае если участники отбора набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка на участие в отборе которого поступила ранее других.

4.5. В результате оценки представленных заявок на участие в отборе осуществляется формирование адресного перечня дворовых территорий и иных наиболее посещаемых территорий из участников отбора в порядке очередности (в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания).

4.6. Комиссия проводит проверку данных, представленных участниками отбора, путем рассмотрения представленного пакета документов, при необходимости выезжает на место.

4.7. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

- отклонены все заявки на участие в отборе;
- не подано ни одной заявки на участие в отборе.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную подпрограмму «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы Нижнеомского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Нижнеомского муниципального района Омской области (2014-2020 годы)» на 2017год

1. Комиссия по рассмотрению и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную подпрограмму «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы Нижнеомского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Нижнеомского муниципального района Омской области (2014-2020 годы)» на 2017год (далее – Комиссия) создается для формирования адресного перечня дворовых территорий и иных наиболее посещаемых территорий в целях реализации муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы Нижнеомского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Нижнеомского муниципального района Омской области (2014-2020 годы)» на 2017год.

Состав комиссии формируется Администрацией Нижнеомского муниципального района Омской области и должен составлять не менее 4 человек для обеспечения представительства Администрации Нижнеомского муниципального района Омской области, и общественных организаций.

2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

3. Руководство Комиссией осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет один голос.

5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

6. Комиссия в соответствии с критериями, определенными порядком и сроком представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную подпрограмму «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы Нижнеомского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Нижнеомского муниципального района Омской области (2014-

2020 годы)» на 2017год, осуществляет оценку представленных на рассмотрение предложений.

7. На заседаниях Комиссии могут присутствовать представители участников отбора дворовых территорий и иных наиболее посещаемых территорий (далее – отбор). Полномочия указанных представителей подтверждаются документально в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Комиссия вправе в целях подтверждения достоверности представленного акта обследования дворовой территории и иных наиболее посещаемых территорий, осуществлять осмотр этих территорий с выездом на место.

9. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в том числе после осуществления Комиссией выездного заседания, Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в отборе.

10. Решения Комиссии в день их принятия оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании Комиссии. Не допускается заполнение протокола заседания Комиссии карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания Комиссии ведет секретарь Комиссии. Протокол заседания Комиссии составляется в двух экземплярах, один из которых остается в Комиссии.

11. На основании решения Комиссии об оценке представленных участниками отбора дворовых территорий и иных наиболее посещаемых территорий и принятия решения о включении или об отказе включения в муниципальную подпрограмму «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы Нижнеомского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Нижнеомского муниципального района Омской области (2014-2020 годы)» на 2017год, формируется указанная муниципальная подпрограмма.

12. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании Комиссии, и размещается на официальном сайте Нижнеомского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение трех рабочих дней с даты его подписания.