

**Совет**  
**Нижнеомского муниципального района**  
**Омской области**

(вторая сессия пятого созыва)

**РЕШЕНИЕ**

---

от 22 октября 2015 года

№ 15

с. Нижняя Омка

Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Нижнеомского муниципального района Омской области

В соответствии со статьей 36 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 28 Устава Нижнеомского муниципального района, Совет Нижнеомского муниципального района Омской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Нижнеомского муниципального района согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в Нижнеомском муниципальном вестнике и разместить на официальном сайте Нижнеомского муниципального района до 28 октября 2015 года.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за выполнением решения возложить на комиссию по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядка.

Глава Нижнеомского  
муниципального района

А.М. Стадников

**ПОРЯДОК**  
проведения конкурса по отбору кандидатур на должность  
главы Нижнеомского муниципального района Омской области

**Раздел I. Общие положения**

1. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Нижнеомского муниципального района Омской области (далее – Порядок, муниципальный район) разработан в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Омской области от 06.11.2014 № 1674-ОЗ «Об отдельных вопросах реализации Федерального закона «О внесении изменений в статью 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на территории Омской области», Уставом Нижнеомского муниципального района в целях определения порядка и условий проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Нижнеомского муниципального района (далее – конкурс).
2. Для организации и проведения конкурса формируется конкурсная комиссия по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы Нижнеомского муниципального района (далее – конкурсная комиссия). Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается в количестве 12 человек.
3. Целью проведения конкурса является отбор на альтернативной основе не менее двух кандидатур для представления их конкурсной комиссией Совету Нижнеомского муниципального района для избрания на должность главы Нижнеомского муниципального района из общего числа граждан, представивших своевременно, в полном объеме достоверные документы и сведения для участия в конкурсе, способных по своим профессиональным и личностным качествам осуществлять в предоставленных законодательством пределах полномочия по решению вопросов местного значения муниципального района, на основании их соответствия установленным требованиям.
4. Конкурс объявляется Советом Нижнеомского муниципального района. В решении Совета Нижнеомского муниципального района об объявлении конкурса определяются: члены конкурсной комиссии, условия конкурса, требования к участникам конкурса, сведения о дате, времени и месте

проведения конкурса, перечень необходимых к представлению документов, сведения о месте, дате и времени начала и окончания приема документов.

Решение об объявлении конкурса подлежит опубликованию не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Установленный решением об объявлении конкурса срок приема документов не может быть менее 10 дней.

5. Конкурс проводится в случаях:

1) истечения срока полномочий главы Нижнеомского муниципального района;

2) досрочного прекращения полномочий главы Нижнеомского муниципального района;

3) признания конкурса несостоявшимся;

4) если ни один из кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса Совету Нижнеомского муниципального района, не будет избран главой Нижнеомского муниципального района.

В случае досрочного прекращения полномочий главы Нижнеомского муниципального района Советом Нижнеомского муниципального района принимается решение об объявлении конкурса не позднее чем через 20 дней со дня досрочного прекращения полномочий главы Нижнеомского муниципального района.

В случае если ни один из кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса Совету Нижнеомского муниципального района, не будет избран главой Нижнеомского муниципального района, Советом Нижнеомского муниципального района принимается решение об объявлении повторного конкурса не позднее чем через 5 дней со дня принятия решения Совета Нижнеомского муниципального района о неизбрании главы Нижнеомского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Раздел II. Порядок формирования, организация деятельности, состав и полномочия конкурсной комиссии

6. При формировании конкурсной комиссии в муниципальном районе одна четвертая членов конкурсной комиссии назначается Советом Нижнеомского муниципального района Омской области, одна четвертая – Советом Нижнеомского сельского поселения Нижнеомского муниципального района, а половина - Губернатором Омской области.

7. Члены конкурсной комиссии осуществляют свою работу на непостоянной неоплачиваемой основе.

8. Членами конкурсной комиссии не могут быть:

1) лица, не имеющие гражданства Российской Федерации, а также граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

- 2) граждане Российской Федерации, признанные решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными;
  - 3) граждане Российской Федерации, не достигшие возраста 18 лет;
  - 4) граждане Российской Федерации, признанные решением суда, вступившим в законную силу, безвестно отсутствующими или объявленные умершими;
  - 5) лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость в установленном федеральным законом порядке;
  - 6) граждане Российской Федерации, в отношении которых судом в качестве меры пресечения избрано заключение под стражу или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда;
  - 7) депутаты законодательных (представительных) органов государственной власти, органов местного самоуправления;
  - 8) временно нетрудоспособные граждане Российской Федерации;
  - 9) лица в иных случаях, предусмотренных законодательством.
9. Назначенные члены конкурсной комиссии не имеют право принимать участие в работе конкурсной комиссии и могут быть выведены из состава конкурсной комиссии органом, их назначившим, по ходатайству конкурсной комиссии при наличии оснований, указанных в пункте 8 раздела II настоящего Порядка, а также в случаях:
- 1) смерти;
  - 2) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с участником конкурса по отбору кандидатур на должность главы \_\_\_\_\_ муниципального района (далее – участник конкурса);
  - 3) нахождения в отношениях непосредственной подчиненности или подконтрольности с участником конкурса;
  - 4) участия в конкурсе на должность главы Нижнеомского муниципального района;
  - 5) самоотвода члена конкурсной комиссии.
10. Решение о формировании конкурсной комиссии принимается Советом Нижнеомского муниципального района не позднее чем за 14 дней до дня принятия решения об объявлении конкурса и публикуется в официальных средствах массовой информации не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия.
11. Решение Совета Нижнеомского муниципального района о формировании конкурсной комиссии не позднее следующего рабочего дня после дня его принятия, а также ходатайство Совета Нижнеомского муниципального района о назначении половины членов конкурсной комиссии направляются Губернатору Омской области.
12. Конкурсная комиссия считается созданной со дня последнего по дате принятия правового акта о назначении половины членов конкурсной комиссии одним из органов, указанных в пункте 6 раздела II настоящего Порядка.

13. Члены конкурсной комиссии извещаются о месте и времени проведения первого заседания конкурсной комиссии Советом Нижнеомского муниципального района не позднее чем за 3 рабочих дня до первого заседания конкурсной комиссии.

На свое первое заседание конкурсная комиссия собирается не позднее 5 рабочих дней после назначения всех ее членов.

14. Открывает первое заседание конкурсной комиссии и ведет его до избрания председателя конкурсной комиссии старейший по возрасту член конкурсной комиссии.

На первом заседании конкурсной комиссии большинством голосов от установленного числа членов конкурсной комиссии при открытом голосовании избираются председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии.

15. Из числа членов конкурсной комиссии формируется рабочая группа для оценки полноты, своевременности и достоверности представленных документов и сведений, указанных в пункте 28 раздела III настоящего Порядка, а также для проверки соответствия участника конкурса условиям конкурса и требованиям, установленным Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Нижнеомского муниципального района, настоящим Порядком, решением Совета Нижнеомского муниципального района об объявлении конкурса (далее – проверка соответствия участника конкурса установленным требованиям).

По решению конкурсной комиссии указанные обязанности могут быть возложены на председателя и (или) секретаря конкурсной комиссии.

16. Конкурсная комиссия осуществляет свои полномочия до дня избрания главы Нижнеомского муниципального района Советом Нижнеомского муниципального района из числа кандидатур, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

17. Заседания конкурсной комиссии созываются ее председателем по мере необходимости, а также по требованию не менее двух третей от установленного числа членов конкурсной комиссии.

18. Конкурсная комиссия:

1) обеспечивает реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением конкурса;

2) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Порядком.

19. Председатель конкурсной комиссии:

1) осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;

2) созывает заседания конкурсной комиссии и председательствует на них;

3) распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;

4) подписывает запросы, решения, протоколы конкурсной комиссии;

5) контролирует исполнение решений, принятых конкурсной комиссией;

6) представляет конкурсную комиссию во взаимоотношениях с гражданами, органами государственной власти, органами местного самоуправления,

общественными объединениями, организациями, средствами массовой информации;

7) представляет на заседании Совета Нижнеомского муниципального района принятое по результатам конкурса решение конкурсной комиссии о представлении кандидатов на должность главы Нижнеомского муниципального района.

В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

20. Секретарь конкурсной комиссии:

1) осуществляет организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

2) ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии;

3) по запросу участников конкурса, Совета Нижнеомского муниципального района, а в случаях, установленных законодательством, иных органов, подписывает и представляет выписки из решений и протоколов заседаний конкурсной комиссии;

4) оформляет принятые конкурсной комиссией решения;

5) оповещает членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте заседания;

6) осуществляет иные обязанности по обеспечению деятельности конкурсной комиссии в соответствии с настоящим Порядком.

21. Деятельность конкурсной комиссии осуществляется на коллегиальной основе. Основной формой работы конкурсной комиссии является заседание.

22. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного общего числа членов конкурсной комиссии.

В случае выбытия члена конкурсной комиссии из ее состава, назначение нового члена конкурсной комиссии производится органом, назначившим выбывшего члена конкурсной комиссии.

23. Заседания, результаты голосования и решения конкурсной комиссии оформляются протоколами.

24. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии открытым голосованием.

При равенстве числа голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Член конкурсной комиссии, не согласный с ее решением, вправе изложить свое особое мнение в письменном виде. Особое мнение члена конкурсной комиссии приобщается к протоколу заседания конкурсной комиссии.

25. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляется Администрацией Нижнеомского муниципального района.

### Раздел III. Порядок выдвижения участников конкурса на должность главы Нижнеомского муниципального района и представления ими документов для участия в конкурсе

26. Участник конкурса может быть выдвинут:

- 1) общественным объединением либо его региональным отделением или иным структурным подразделением;
- 2) в порядке самовыдвижения.

27. В случае, когда инициатором выдвижения участника конкурса является общественное объединение либо его региональное отделение или иное структурное подразделение, выдвижение осуществляется на съезде (конференции) или общем собрании общественного объединения либо его регионального отделения или иного структурного подразделения, проводимых в соответствии с их уставами и действующим законодательством.

28. Участник конкурса лично либо его представитель на основании нотариально удостоверенной доверенности в сроки, предусмотренные пунктом 33 раздела III настоящего Порядка, представляет в конкурсную комиссию заявление в письменной форме о согласии на участие в конкурсе с обязательством в случае его избрания на должность главы \_\_\_\_\_ муниципального района прекратить деятельность, несовместимую с замещением данной должности.

В заявлении указываются фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес места жительства, паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), гражданство, сведения о профессиональном образовании (при наличии), с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий). Если участник конкурса является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об этом и наименование соответствующего законодательного (представительного) органа. Участник конкурса вправе указать в заявлении свою принадлежность не более чем к одному общественному объединению и свой статус в этом общественном объединении при условии представления вместе с заявлением документа, подтверждающего указанные сведения и подписанного уполномоченным лицом общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения общественного объединения. Если у участника конкурса имелась или имеется судимость, в заявлении, предусмотренном настоящим пунктом, указываются сведения о судимости, а если судимость снята или погашена, – также сведения о дате снятия или погашения судимости.

Вместе с заявлением, предусмотренным настоящим пунктом, в конкурсную комиссию должны быть представлены:

- 1) выписка из протокола съезда (конференции) или общего собрания общественного объединения либо его регионального отделения или иного структурного подразделения (в случае выдвижения участника конкурса общественным объединением либо его региональным отделением или иным структурным подразделением);
  - 2) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, заменяющий паспорт гражданина, и его копия;
  - 3) заверенная кадровой службой по месту работы (службы) участника конкурса копия трудовой книжки, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
  - 4) документ, подтверждающий сведения о профессиональном образовании (при наличии), и его копия;
  - 5) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации и его копия;
  - б) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу, и их копия;
  - 7) согласие участника конкурса на обработку его персональных данных;
  - 8) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел (при наличии);
  - 9) в случае если участник конкурса указывает при подаче документов дополнительные сведения о себе (о наградах, званиях, ученых степенях и прочее), он обязан одновременно с подачей указанных выше документов представить документы, подтверждающие указанные сведения, а также их копии;
  - 10) заключение (справка) медицинского учреждения об отсутствии заболеваний, перечисленных в приложении 1 к настоящему Порядку, выданное не позднее чем за 1 год до дня представления в конкурсную комиссию документов, указанных в настоящем пункте.
29. Оригиналы документов, указанные в подпунктах 2) , 4) - 6), 9) пункта 28 раздела III настоящего Порядка, после их сверки с копиями возвращаются участнику конкурса.
30. Оригиналы документов, указанные в подпунктах 3) - 5), 9) пункта 28 раздела III настоящего Порядка, могут быть представлены в виде нотариально засвидетельствованных копий.
31. Дополнительно к документам, указанным в пункте 28 раздела III настоящего Порядка, участником конкурса в конкурсную комиссию могут быть представлены документы в поддержку избрания его главой \_\_\_\_\_ муниципального района (в том числе от общественных объединений либо их региональных отделений или иных структурных



подразделений, собраний граждан), а также заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы) участника конкурса документы о дополнительном профессиональном образовании, о замещаемых общественных должностях, иные документы, характеризующие его профессиональную подготовку.

32. Конкурсная комиссия вправе произвести проверку сведений, указанных участником конкурса, в соответствии с законодательством, для чего вправе направлять соответствующие запросы в органы государственной власти и местного самоуправления, в организации различных форм собственности и организационно-правовых форм.

33. Документы, указанные в пункте 28 раздела III настоящего Порядка, представляются в конкурсную комиссию не позднее срока окончания приема документов, указанного в решении об объявлении конкурса.

Заявление участника конкурса регистрируется в журнале регистрации заявлений с указанием даты его подачи и присвоением порядкового регистрационного номера при условии предоставления одновременно с заявлением всех документов, предусмотренных пунктом 28 раздела III настоящего Порядка.

34. Участник конкурса вправе в любое время до принятия конкурсной комиссией решения о представлении Совету Нижнеомского муниципального района кандидатов на должность главы Нижнеомского муниципального района представить письменное заявление о снятии своей кандидатуры.

35. Конкурсной комиссией в отсутствие участников конкурса проводится проверка соответствия участника конкурса установленным требованиям.

36. По результатам проверки соответствия участника конкурса установленным требованиям конкурсной комиссией в отношении участников конкурса принимается решение о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе, а также одно из следующих решений:

1) об утверждении списка участников конкурса, допущенных к участию в конкурсе;

2) о признании конкурса несостоявшимся в случае поступления в конкурсную комиссию не позднее срока окончания приема документов, установленного решением об объявлении конкурса, заявления и документов, указанных в пункте 28 раздела III настоящего Порядка, менее чем от двух участников конкурса;

3) о признании конкурса несостоявшимся в случае допуска к участию в конкурсе менее двух участников конкурса.

37. Не имеют право участвовать в конкурсе граждане Российской Федерации:

1) не достигшие установленного возраста в соответствии с законодательством на день проведения заседания Совета Нижнеомского муниципального района, на котором рассматривается вопрос об избрании кандидата на должность главы Нижнеомского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

- 2) признанные недееспособными или ограниченно дееспособными решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) находящиеся на день проведения конкурса в местах лишения свободы по приговору суда;
- 4) осужденные к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющие на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;
- 5) осужденные к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, – до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости на день проведения конкурса;
- б) осужденные к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, – до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости на день проведения конкурса;
- 7) осужденные за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющие на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 5) и б) настоящего пункта;
- 8) подвергнутые административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, если на день проведения конкурса лицо считается подвергнутым административному наказанию;
- 9) в случае прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин вправе быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, вправе быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) в случае наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), либо наличие вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, за исключением случаев, когда гражданин Российской Федерации является гражданином иностранного государства – участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин вправе быть избранным в органы местного самоуправления;
- 11) при наличии вступившего в силу решения суда о лишении его права занимать муниципальные должности в течение определенного срока, если

заседание Совета Нижнеомского муниципального района, на котором рассматривается вопрос об избрании кандидата на должность главы Нижнеомского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, состоится до истечения указанного срока;

12) при наличии заболевания, указанного в приложении 1 к настоящему Порядку.

38. Основаниями для принятия конкурсной комиссией решения об отказе участнику конкурса в участии в конкурсе являются:

1) наличие оснований, предусмотренных пунктом 37 раздела III настоящего Порядка;

2) неполное представление участником конкурса документов, обязательных для представления в соответствии с пунктом 28 раздела III настоящего Порядка;

3) несоответствие содержания представленных участником конкурса документов содержанию документов, предусмотренных пунктом 28 раздела III настоящего Порядка, в случае представления их в полном объеме;

4) представление участником конкурса подложных документов;

5) представление участником конкурса недостоверных сведений.

39. Конкурсная комиссия уведомляет в письменной форме участников конкурса о принятом решении по результатам проверки соответствия участников конкурса установленным требованиям в течение 2 дней со дня его принятия, в том числе о решении в их отношении о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе.

40. Участникам конкурса, не допущенным к участию в конкурсе, по их требованию выдается копия соответствующего решения и (или) выписка из решения.

Раздел IV. Порядок проведения конкурса и принятия конкурсной комиссией решения о представлении кандидатов на должность главы Нижнеомского муниципального района в Совет Нижнеомского муниципального района

41. Порядок ведения заседаний конкурсной комиссии устанавливается конкурсной комиссией самостоятельно.

42. Конкурс проводится в форме индивидуального собеседования отдельно с каждым участником конкурса.

43. Участник конкурса может подать уведомление в конкурсную комиссию о своей неявке на конкурс (с указанием причин) не менее чем за 2 дня до дня проведения конкурса. На заседании конкурсной комиссии по такому участнику конкурса принимается решение о проведении конкурса в его отсутствие. Факт неявки участника конкурса на конкурс не может приравниваться к факту подачи им заявления о снятии своей кандидатуры.

44. По результатам конкурса каждый из членов конкурсной комиссии самостоятельно оценивает участников конкурса на предмет соответствия их профессиональных и личностных качеств для осуществления в

предоставленных законодательством пределах полномочий по решению вопросов местного значения Нижнеомского муниципального района.

45. По результатам конкурса конкурсной комиссией принимается решение о представлении в Совет Нижнеомского муниципального района кандидатов для избрания на должность главы Нижнеомского муниципального района.

Решение о представлении в Совет Нижнеомского муниципального района конкретных кандидатов из числа участников конкурса на должность главы Нижнеомского муниципального района принимается по каждому участнику конкурса отдельно путем прямого открытого голосования членами конкурсной комиссии.

46. Решение конкурсной комиссии о представлении кандидатов на должность главы Нижнеомского муниципального района подписывается всеми присутствующими на заседании конкурсной комиссии членами конкурсной комиссии.

Решение о представлении кандидатов на должность главы Нижнеомского муниципального района направляется в Совет Нижнеомского муниципального района, а также лицам, участвовавшим в конкурсе, не позднее 3 рабочих дней после дня его принятия.

47. Помимо случаев, установленных в пункте 36 раздела III настоящего Порядка, конкурс признается несостоявшимся, если конкурсной комиссией принято решение о представлении в Совет Нижнеомского муниципального района менее двух кандидатов для избрания на должность главы Нижнеомского муниципального района.

Об указанных обстоятельствах конкурсная комиссия путем направления соответствующего решения о признании конкурса несостоявшимся уведомляет Совет Нижнеомского муниципального района, который принимает решение об объявлении повторного конкурса по отбору кандидатур на должность главы Нижнеомского муниципального района не позднее чем через 5 дней со дня поступления в Совет Нижнеомского муниципального района соответствующего решения конкурсной комиссии о признании конкурса несостоявшимся.

При проведении повторного конкурса допускается выдвижение участников конкурса, которые выдвигались ранее.

48. Документация конкурсной комиссии, а также документы и материалы, представленные участниками конкурса, после завершения конкурса подлежат передаче в Совет Нижнеомского муниципального района. Хранение указанной документации осуществляется в порядке, установленном для хранения решений Совета Нижнеомского муниципального района.

Приложение 1  
к Порядку проведения конкурса  
по отбору кандидатур на должность  
главы Нижнеомского муниципального  
района Омской области

**ПЕРЕЧЕНЬ**

заболеваний, препятствующих участию в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы Нижнеомского муниципального района Омской области

Наименование заболеваний	Код заболеваний по МКБ-10
I. Психические расстройства и расстройства поведения (со средними и тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями)	
Органические, включая симптоматические, психические расстройства	F00 - F09
Шизофрения, шизотипические и бредовые расстройства	F20 - F29
Расстройства настроения	F30 - F39
Расстройства привычек и влечений	F63
Умственная отсталость	F70 - F79
II. Психические расстройства и расстройства поведения, связанные с употреблением психоактивных веществ	
Психические расстройства и расстройства поведения, связанные с употреблением психоактивных веществ	F10 - F19
III. Болезни нервной системы	
Эпилепсия	G40